

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Prot. 3921/2023

del 09/06/2023

OGGETTO: rinnovo di 12 (dodici) mesi relativo all' affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) e in esclusiva ai sensi dell'art. 63 c. 2 lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. tramite l'utilizzo del sistema MEPA di CONSIP per la fornitura di "Terreni di coltura, linee cellulari endoteliali e materiali di laboratorio esclusivi" CIG: ZBB3B7E90B – Nuova scadenza 10/06/2024

**IL DIRETTORE S.C. PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE MEDICA DI
PRESIDIO OSPEDALIERO**

Normativa di riferimento

- D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Preso atto che

1. è stata espletata una procedura per la fornitura di Terreni di coltura, linee cellulari endoteliali e materiali di laboratorio esclusivi" ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e successiva conversione e integrazioni e, conseguentemente, è stata disposta l'aggiudicazione in favore della ditta LGC STANDARDS SRL con provvedimento di aggiudicazione prot. n. 4719/2020 del 11/06/2020;
2. in esito alla procedura di cui al punto precedente è stato stipulato un contratto della durata di mesi 36 (trentasei) con opzione di rinnovo per ulteriori 12 (dodici) mesi ed eventuale proroga tecnica di 6 (sei) mesi con possibilità di recesso anticipato, alle medesime condizioni economiche;
3. in considerazione della prossima scadenza dei primi 12 mesi di vigenza contrattuale è stata acquisita l'esigenza di proseguire il contratto per la fornitura dei prodotti in contesto senza soluzione di continuità in quanto indispensabili per lo svolgimento dell'attività dell'istituto;

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Dato atto che con prot. n. 3583/2023 del 26/05/2023 è stata chiesta alla Ditta LGC STANDARDS SRL, la disponibilità a rinnovare il contratto nei termini previsti dallo stesso, ovvero per ulteriori 12 (dodici) mesi ai medesimi prezzi o migliorativi e alle medesime condizioni previste nel contratto;

Vista la disponibilità del fornitore, ns. prot. agli atti 3910/2023 del 09/06/2023 a proseguire la fornitura in oggetto alle medesime condizioni contrattuali;

Considerata dunque la necessità di procedere al rinnovo della fornitura in contesto e la disponibilità del fornitore;

Dato atto che restano invariate tutte le clausole che regolano l'esecuzione della fornitura contenute nel contratto medesimo e nei suoi allegati, qui integralmente richiamate, anche se non materialmente allegate;

Dato atto che la fornitura in oggetto è necessaria per garantire la corretta continuazione delle attività dell'IRST;

Considerato che allo stato attuale l'importo residuo del contratto oggetto di prolungamento è pari a € 8.948,00 e potrebbe essere rimodulato in diminuzione per eventuali ordini futuri;

Quantificata la spesa in € 8.948,00 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;

Rilevato che per tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 il Codice Identificativo di gara è il numero: ZBB3B7E90B;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del rinnovo di cui al presente atto;

Verificata la copertura finanziaria;

Richiamata

- la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

DISPONE

per le motivazioni richiamate in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. di autorizzare il rinnovo del contratto per la fornitura di "Terreni di coltura, linee cellulari endoteliali e materiali di laboratorio esclusivi" stipulato con la ditta LGC STANDARDS SRL, per il periodo 11/06/2023 – 10/06/2024 alle medesime condizioni di cui al contratto richiamato in



S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

- premessa per l'importo complessivo € 8.948,00 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;
2. di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà registrata nei relativi conti economici del bilancio di competenza;
 3. di dare atto che il responsabile unico del procedimento per l'affidamento del servizio, ai sensi dell'articolo art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. è la sottoscritta Responsabile della S.C. Provveditorato e supporto amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, Dott.ssa Stefania Venturi, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze richieste, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace;
 4. di precisare, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. che il CIG derivato di riferimento da riportare in fattura per le transazioni finanziarie è: ZBB3B7E90B;
 5. di procedere agli obblighi di pubblicità previsti dal D.Lgs. 33/2013 e di pubblicare ai sensi dell'art 29 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il presente atto sul sito dell'Istituto;
 6. di comunicare al fornitore il presente rinnovo con le modalità previste dalla normativa vigente;
 7. di trasmettere il presente atto al Lab Manager per conoscenza, ed al Dirigente dell'Area Economico e Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti;
 8. di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Il Direttore
S.C. Provveditorato e
supporto amministrativo alla Direzione
Medica di Presidio Ospedaliero
Dott.ssa Stefania Venturi

Publicato il 09/06/2023